

提出先 千葉市中央コミュニティセンター

抽選予約受付票(窓口受付・FAX兼用)

使用会館	○をつけてください。		中央コミュニティセンター		松波分室	
利用者ID番号						
団体名						
予約責任者氏名			電話番号	()		
			FAX番号 <small>FAX申請者は必須</small>	()		
第一週目諸室・日時	日時： 年 月 日 ()		時間区分に○をつけてください。 午前1・午前2・午後1・午後2・夜間1・夜間2			
	諸室名：					
第二週目諸室・日時	日時： 年 月 日 ()		時間区分に○をつけてください。 午前1・午前2・午後1・午後2・夜間1・夜間2			
	諸室名：					
第三週目諸室・日時	日時： 年 月 日 ()		時間区分に○をつけてください。 午前1・午前2・午後1・午後2・夜間1・夜間2			
	諸室名：					
第四週目諸室・日時	日時： 年 月 日 ()		時間区分に○をつけてください。 午前1・午前2・午後1・午後2・夜間1・夜間2			
	諸室名：					
第五週目諸室・日時	日時： 年 月 日 ()		時間区分に○をつけてください。 午前1・午前2・午後1・午後2・夜間1・夜間2			
	諸室名：					
使用人数	小学生 以下	人	中・ 高校生	人	一般	人 合計
使用目的						

《注意事項》

- 1 使用時間は、午前9時から午前11時まで、午前11時から午後1時まで、午後1時から午後3時まで、午後3時から午後5時まで、午後5時から午後7時まで、午後7時から午後9時までです。
- 2 抽選予約の申し込みは、「週に10コマ」(全コミュニティセンター合算)まで可能です。
- 3 抽選日は毎月11日です。
利用日当日利用時間前までにお支払いを行ってください。
- 4 抽選後空き諸室の予約申込みは先着順となります。
先着順による申込みの際は、利用コマ数の制限はありません。
- 5 使用備品の予約申込は、先着順です。抽選結果確定後から受け付けします。